

Programa - Guía docente
Organización del Centro Escolar

1. DATOS BÁSICOS					
NOMBRE:					
Organización del Centro Escolar					
CÓDIGO:	GRADO EN QUE SE IMPARTE:	AÑO PLAN ESTUDIOS	PROFESOR TITULAR:	Nº BLOQUES TEMATICOS:	
GI203	Educación Infantil	2010	José Manuel Márquez de la Plata Cuevas	4	
CURSO:	TIPO ASIGNATURA:	SEMESTRE:	CRÉD. ECTS ASIGNATURA	Nº HORAS TOTALES:	
Curso 2º	Básico	1er. Semestre	6	150	
MÓDULO:				CRÉD. ECTS MÓDULO:	
Organización del espacio escolar, materiales y habilidades docentes				18	

2. DATOS BÁSICOS DE LOS PROFESORES				
NOMBRE:		APELLIDOS:		<input checked="" type="checkbox"/> Coordinador
José Manuel		Márquez de la Plata Cuevas		
AREA DEPARTAMENTAL:	DESPACHO:	eMAIL:	TELEFONO:	
Pedagogía y Sociología	Prácticas	jmarquez@ceuandalucia.com	954488000	
TUTORIAS:				
Las especificadas en la página web http://www.ceuandalucia.com				

NOMBRE:		APELLIDOS:		<input type="checkbox"/> Coordinador
María Luisa		Moreno Gutiérrez		
AREA DEPARTAMENTAL:	DESPACHO:	eMAIL:	TELEFONO:	
Pedagogía y Sociología	Pedagogía y Sociología	mlmoreno@ceuandalucia.com	954488000	
TUTORIAS:				
Las especificadas en la página web http://www.ceuandalucia.com				

3. JUSTIFICACIÓN Y CONTEXTO
Justificación y contexto dentro de la titulación:
<p>La organización escolar, concebida como disciplina y práctica pedagógica viene abordando el estudio y la sistematización de los aspectos técnicos y administrativos que conforman la vida de los centros docentes contribuyendo con ello a lograr mayor coherencia y eficacia de las acciones educativas que se desarrollan en el ámbito de las instituciones escolares desde una perspectiva multidimensional y compleja, estrechamente relacionada con otros aspectos que la justifican y/o determinan, que abarcan desde la metodología didáctica hasta las necesidades fisiológicas de los sujetos.</p> <p>Así mismo, constituye, al igual que otras disciplinas, un campo de estudio que se propone igualmente la mejora de los centros, la mejora del clima escolar, y en general el aumento de la calidad tanto del aula como del centro y del sistema educativo en general.</p>
Conocimientos y destrezas previas:
La asignatura no requiere conocimientos ni destrezas previas diferentes a las que se presumen tiene un alumno/a universitario.
Recomendaciones:

Programa - Guía docente
Organización del Centro Escolar

3. JUSTIFICACIÓN Y CONTEXTO

Se recomienda la asistencia y el seguimiento constante de las clases.

4. COMPETENCIAS

Competencias transversales	Indicadores	BT1	BT2	BT3	BT4
GT.01 Comprender y relacionar los conocimientos generales y especializados propios de la profesión teniendo en cuenta tanto su singularidad epistemológica como la especificidad de su didáctica.	Relaciona los conocimientos de la disciplina con otras del grado	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
GT.02 Concebir la profesión docente como un proceso de aprendizaje permanente adaptándose a los cambios científicos, pedagógicos y sociales a lo largo de la vida y comprometido con la innovación, la calidad de la enseñanza y la renovación de prácticas docentes, incorporando procesos de reflexión en la acción y la aplicación contextualizada de experiencias y programas de validez bien fundamentada.	Aplica mediante procesos de análisis científico y reflexión de los conocimientos de la asignatura a procesos de innovación de la realidad escolar	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
GT.03 Comprender la complejidad de los procesos educativos en general y de los procesos de enseñanza-aprendizaje en particular.	Analiza procesos educativos desde la complejidad y transdisciplinariedad que conllevan	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
GT.04 Fomentar y garantizar el respeto a los Derechos Humanos y a los principios de accesibilidad universal, igualdad, no discriminación y los valores democráticos y de la cultura de la paz.	Fomenta y tiene presentes el respeto a los derechos y deberes establecidos en la legislación vigente, y la cultura de la paz	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Competencias generales	Indicadores	BT1	BT2	BT3	BT4
GI.01 Conocimientos propios de la profesión	Aplica los conocimientos propios de la profesión en entornos escolar	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
GI.03 Capacidad para organizar y planificar	Organiza y planifica documentos y proyectos	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
GI.04 Capacidad para la identificación, toma de decisiones y resolución de problemas	Identifica, toma decisiones y resuelve problemas aplicando conocimientos científicos de la profesión.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
GI.06 Capacidad de gestión de la información y utilización de medios tecnológicos avanzados.	Usa medios tecnológicos para la gestión de la información	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
GI.07 Capacidad para desenvolverse inicialmente en el desempeño profesional y para afrontar los retos laborales con seguridad, responsabilidad y preocupación por la	Afronta con responsabilidad, seguridad y preocupación por la calidad las tareas encomendadas	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Programa - Guía docente
Organización del Centro Escolar

4. COMPETENCIAS

Competencias generales		Indicadores	BT1	BT2	BT3	BT4
		para su futura preparación como docente.				
GI.08	Habilidades de relación interpersonal, trabajo en equipo y en grupos multidisciplinares.	Conoce y aplica técnicas y habilidades de trabajo en equipo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
GI.12	Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica, transfiriéndolos a nuevas situaciones.	Transfiere y aplica los conocimientos a la realidad escolar	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
GI.15	Capacidad de liderazgo	Coordina, respeta y fomenta la participación en situaciones de grupo.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
GI.16	Capacidad para diseñar y gestionar proyectos	Diseña y gestiona proyectos propios del centro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Competencias específicas		Indicadores	BT1	BT2	BT3	BT4
EI.03	Diseñar y regular espacios de aprendizaje en contextos de diversidad que atiendan a las singulares necesidades educativas de los estudiantes, a la igualdad de género, a la equidad y al respeto a los derechos humanos.	Diseña y regula espacios de aprendizaje teniendo en cuenta las necesidades, el respeto a la diversidad y la equidad.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
EI.04	Fomentar la convivencia en el aula y fuera de ella y abordar la resolución pacífica de conflictos. Saber observar sistemáticamente contextos de aprendizaje y convivencia y saber reflexionar sobre ellos.	Conoce y aplica estrategias para la resolución pacífica de conflictos.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
EI.09	Conocer la organización de las escuelas de educación infantil y la diversidad de acciones que comprende su funcionamiento. Asumir que el ejercicio de la función docente ha de ir perfeccionándose y adaptándose a los cambios científicos, pedagógicos y sociales a lo largo de la vida.	Interpreta y aplica acciones dirigidas a las escuelas infantiles con criterios científicos.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
EI.10	Actuar como orientador de padres y madres en relación con la educación familiar en el periodo 0-6 y dominar habilidades sociales en el trato y relación con la familia de cada estudiante y con el conjunto de las familias.	Domina habilidades sociales para relacionarse con las familias.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EI.11	Reflexionar sobre las prácticas de aula para innovar y mejorar la labor docente Adquirir hábitos y destrezas para el aprendizaje autónomo y cooperativo y promoverlo en los estudiantes.	Interpreta, analiza y reflexiona de manera autónoma y grupal sobre las prácticas escolares y su mejora.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Programa - Guía docente
Organización del Centro Escolar

4. COMPETENCIAS

Competencias específicas	Indicadores	BT1	BT2	BT3	BT4
EI.12 Comprender la función, las posibilidades y los límites de la educación en la sociedad actual y las competencias fundamentales que afectan a los colegios de educación infantil y a sus profesionales. Conocer modelos de mejora de la calidad con aplicación a los centros educativos	Diseña y aplica modelos de mejora del centro de educación infantil, teniendo en cuenta su función social	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Competencias por materia	Indicadores	BT1	BT2	BT3	BT4
M.01 Comprender que la dinámica diaria en educación infantil es cambiante en función de cada estudiante, grupo y situación y saber ser flexible en el ejercicio de la función docente.	Realiza propuestas educativas adaptadas y adaptables en función del estudiante, grupo, situación y entorno.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
M.02 Valorar la importancia de la estabilidad y regularidad en el entorno escolar, horarios y los estados de ánimo del profesorado como factores que contribuyen al progreso armónico e integral de los estudiantes.	Reconoce la importancia de la regularidad en horarios y rutinas escolares, así como la influencia de la figura del profesor en el progreso de los alumnos y alumnas.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
M.03 Saber trabajar en equipo con otros profesionales de dentro y fuera del centro en la atención a cada estudiante, así como en la planificación de las secuencias de aprendizaje y en la organización de las situaciones de trabajo en el aula y en el espacio de juego, identificando las peculiaridades del periodo 0-3 y periodo 3-6.	Planifica secuencias de enseñanza aprendizaje de aula, externas al aula y lúdicas para la etapa de educación infantil.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

5. OBJETIVOS

- Dar importancia a todos los elementos organizativos y a sus características para el buen funcionamiento de un centro educativo
- Conocer y valorar los procesos directivos y de gestión de los centros escolares
- Reconocer las diferentes dimensiones de análisis de las Instituciones Educativas

6. CONTENIDOS

6.1. Bloques temáticos

B.T. 1	Organización, estructura y diseño de las organizaciones. Características específicas de los centros escolares como organizaciones. Análisis de la dimensión estructural, institucional y social en la organización escolar. El centro de Educación Infantil. Organización de alumnos, profesores, recursos, espacios, horarios, actividades.
B.T. 2	El liderazgo educativo. Los procesos directivos: dirección, gestión, administración y coordinación de la actividad escolar.
B.T. 3	Elaboración y gestión de proyectos institucionales.

Programa - Guía docente
Organización del Centro Escolar

6. CONTENIDOS

6.1. Bloques temáticos

B.T. 4	Las relaciones entre el centro escolar y la comunidad. Diseño de centros escolares abiertos a la comunidad. Colaboración y apoyo familia-centro.
	Modelos y procesos de evaluación de las organizaciones educativas. Innovación, desarrollo y cambio en la educación. Estrategias y procesos del desarrollo institucional de los centros educativos.

6.2. Distribución de contenidos

Descripción	BT1	BT2	BT3	BT4
La especificada en el apto. 6.1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

7. METODOLOGIA

Previsión de horas globales de trabajo	BT1		BT2		BT3		BT4	
	H.Pres.	NO Pres.	H.Pres.	NO Pres.	H.Pres.	NO Pres.	H.Pres.	NO Pres.
Total Horas previstas: 150	25	10	23	10	25	12	25	20
Exposición oral de profesores	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Exposición oral de alumnos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Resolución de ejercicios prácticos	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Estudio de casos	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Seminarios	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Debates	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Actividades en centros educativos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Investigación bibliográfica y de campo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

8. EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

8.1. Instrumentos de evaluación

Las técnicas de evaluación que se aplicarán en esta asignatura vienen reflejadas en el siguiente cuadro

	BT1			BT2			BT3			BT4		
	Horas Tr.		Val.	Horas Tr.		Val.	Horas Tr.		Val.	Horas Tr.		Val.
	Pr.	No Pr.		Pr.	No Pr.		Pr.	No Pr.		Pr.	No Pr.	
Trabajo escrito/ensayo	5	10	8	5	15	10						
Trabajo de investigación							5	20	10	5	20	10
Análisis de casos	3	4	2									
Exposiciones orales				3	10	5	3	10	5			
Examen escrito (no evaluación continua)	0	5	10	5	0	10	0	5	10	0	5	10

8.2. Criterios de evaluación

La evaluación de la asignatura se centrará en:

- Los trabajos realizados por los alumnos:
 - Guías de las unidades 1 y 2 (18%)
 - Trabajo de investigación bloques temáticos 3 y 4 (20%)

Programa - Guía docente
Organización del Centro Escolar

8. EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

8.2. Criterios de evaluación

- Exposiciones orales (10%)
- Análisis y resolución de casos prácticos (2%)
- . Examen final de la asignatura (50%).

Para la superación de la asignatura se deben obtener una calificación mínima de aprobado en cada uno de los instrumentos de evaluación especificados más arriba.

8.3.- Normativa general de evaluación

URL a la Normativa

http://www.us.es/normativa_gral_evaluacion.html -- http://www.ceuandalucia.com/normativa_eva.html

9. BIBLIOGRAFÍA Y OTROS RECURSOS

Bibliografía General

- CANDON, I. La Organización escolar normativa y aplicada. Madrid: Escuela Nueva, 2004
- URÍA, E. Estrategias didáctico-organizativas para mejorar los centros escolares. Madrid: Narcea, 1998.
- ANTÚNEZ, S. y GAIRÍN, J. 8a ed: La organización escolar. Editorial GRAÓ, Barcelona 2006.
- ANTÚNEZ, Serafín. Claves para la organización de centros escolares. 4ª edición. Barcelona: ICE Univ. Barcelona, 1998.
- CARDA, R.Mª y CARROSA, F. La organización del centro educativo: manual para maestros. San Vicente: Club Universitario, 2004.
- CARDONA ANDUJAR, J. Organización del Centro Escolar. Guía Didáctica. Madrid: UNED, 2001.
- CARRASCO, M.J. y otros: Organización escolar. Aspectos básicos para docentes. Grupo Editorial Universitario 2002.
- EVERTSON, C. M. Y WEINSTEIN, C.S. (Ed.) Handbook of classroom management reseach, practice,and contemporary issues Mahwah. (New Jersey): Lawrence Erlbaum Associates, 2006
- LORENZO Y SAENZ. Organización Escolar. Una propuesta ecológica. Marfil, Madrid 1993
- LORENZO, M. La organización y gestión del centro educativo: Análisis de casos prácticos. Madrid: Universitas S.A., 1997.
- MORALES, J.A. y otros. Organización Escolar. El Centro de educación Infantil y Primaria. Sevilla: Edición Digital Atres,

Programa - Guía docente
Organización del Centro Escolar

9. BIBLIOGRAFÍA Y OTROS RECURSOS

2005.

RIU ROVIRA DE VILLAR, F. Calidad para todos. Compendio y análisis de las leyes vigentes. Edebé, Barcelona. 2002.

SÁENZ, O. Organización Escolar. Madrid: Anaya, 1989.

SANTOS, M.A. La luz del prisma, para comprender las organizaciones educativas. Archidona: Aljibe, 1997.

SANTOS, M.A. La Pedagogía de Frankenstein. Barcelona: Graó, 2008.

WOODWARD, T. Planificación de clases y cursos. Madrid: Cambridge, 2002.

Bibliografía Específica de cada bloque temático

(BT.1) ALBERICIO, J.J. Las agrupaciones flexibles. Barcelona: Edebé, 1997.

(BT.1) DOMÈNECH, J. y VIÑAS, J. La organización del espacio y del tiempo en el centro educativo. Barcelona: Grao, 1997.

(BT.1) GIMENO, J. El valor del tiempo en educación. Madrid: Morata, 2008

(BT.1) SANTOS, M.A. Agrupamientos flexibles de alumnos. Sevilla: Díada, 1993.

(BT.1) SANTOS, M.A. La luz del prisma, para comprender las organizaciones educativas. Archidona: Aljibe, 1997.

(BT.1) WOODWARD, T. Planificación de clases y cursos. Madrid: Cambridge, 2002.

(BT.2) FERNÁNDEZ, M.J. La dirección escolar ante los retos del siglo XXI. Madrid: Síntesis, 2002.

(BT.2) MONTERO, A. Proyecto de dirección y ejercicio directivo. Madrid: CISS-Praxis, 2007

(BT.2) VILLA, A. (coord.) Liderazgo y organizaciones que aprenden. ICE-Univ.Deusto, Bilbao 2000

(BT.2) VV.AA. Análisis de centros educativos: aportaciones del análisis institucional para la mejora de los centros educativos. Barcelona: Horsori, 2005.

(BT.3) AMADOR MUÑOZ, L. (coord.). El Proyecto Curricular de Centro un instrumento para la calidad educativa. Sevilla: UNED, 1995.

Programa - Guía docente
Organización del Centro Escolar

9. BIBLIOGRAFÍA Y OTROS RECURSOS

(BT.3) APPLE, M. y BEANE, J. Democratic Schools. Lessons in Powerful Education. Portsmouth, NH: Heinemann, 2007.

(BT.3) ARNAIZ, P. y ISUS, S. La tutoría, organización y tareas. Barcelona, Graó, 1995.

(BT.3) FERNÁNDEZ, M. La profesión docente y la comunidad escolar: Crónica de un desencuentro. La Coruña: Paidós, 1993.

(BT.3) GRAU, S. La Organización del centro escolar: documentos para su planificación. Alicante: Editorial Club Universitario, 2005.

(BT.3) SANTOS, M.A. La escuela que aprende. Madrid: Morata, 2001.

(BT.4) BELTRÁN, F. y SAN MARTÍN, A. Diseñar la coherencia escolar. Madrid: Morata, 2000

(BT.4) CONSEJERÍA EDUCACIÓN Y CIENCIA [cd rom]. Colección de Materiales Curriculares básicos para la Educación Infantil en Andalucía. Sevilla: Junta Andalucía, 1994.

(BT.4) MURILLO F.J. y MUÑOZ-REPISO, M. La mejora de la escuela. Barcelona: Octaedro-MECD, 2002.

(BT.4) PÉREZ, R. Hacia una educación de calidad: gestión, instrumentos y evaluación. Madrid: Narcea, 2000.

Otros recursos bibliográficos

Legislación educativa:

=====

Ley 17/2007 de 10 de diciembre, de Educación de Andalucía (BOJA nº 252 de 26 de diciembre).

Decreto 107/1992, de 9 de junio BOJA nº 56 de 20 de junio de 1.992, por el que se establecen las Enseñanzas correspondientes a la Educación Infantil en Andalucía.

Decreto 201/1997 Reglamento Orgánico de las Escuelas de Educación Infantil y de los Colegios de Educación Primaria.

Ley Orgánica 1/1990, de 3 de octubre, de Ordenación General del Sistema Educativo (LOGSE).

Ley Orgánica 8/1985, de 3 de julio, Reguladora del Derecho a la Educación (LODE).

Ley Orgánica 9/1995, de 20 de noviembre, de la Participación, la Evaluación y Gobierno de los Centros Docentes (LOPEGCE)

Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación (LOE)

R.D. 1630/2006, de 29 de diciembre (BOE 4 de enero de 2007), por el que se establecen las enseñanzas mínimas del

Programa - Guía docente
Organización del Centro Escolar

9. BIBLIOGRAFÍA Y OTROS RECURSOS

segundo ciclo de Educación infantil.

R.D. 1513/2006, de 7 de diciembre (BOE 8 de diciembre), por el que se establecen las enseñanzas mínimas de la Educación primaria.

Páginas en Internet de interés:

=====

<http://www.mec.es>

<http://www.juntadeandalucia.es/educacion>

Esta asignatura dispone de un espacio en el campus virtual como recurso de apoyo al aprendizaje: <http://www.intraceu.ceuandalucia.com/>